# HANDLEIDING VMM EXTRANET: LOPENDE SUBSIDIEDOSSIERS RIOLERING, KWZI EN IBA

### DOCUMENTBESCHRIJVING

### Titel

Handleiding VMM extranet: Lopende subsidiedossiers riolering, KWZI en IBA

### Samenstellers

Afdeling Kennisbeheer, VMM Team Kennismanagement

### Inhoud

Dit document beschrijft hoe een gemeente, provincie of rioolbeheerder met behulp van het extranet gegevens kan indienen en afhalen voor de subsidiedossiers riolering, KWZI en IBA.

### Verantwoordelijke uitgever

Team Kennismanagement, Vlaamse Milieumaatschappij

### Vragen in verband met dit rapport

Vlaamse Milieumaatschappij Dokter De Moorstraat 24-26 9300 Aalst Tel: 053 72 62 10 <u>dms@vmm.be</u>

### INHOUD

1	Verklarende begrippenlijst	5
2	De eerste keer aanmelden op het extranet	6
	2.1 Naar het extranet van de VMM navigeren	6
	2.2 Aanmelden	7
	2.3 Je wachtwoord wijzigen	8
	2.4 Afmelden	10
3	Naar een dossier navigeren	11
	3.1 De site 'Subsidiedossiers VMM' openen	11
	3.2 De map selecteren	11
4	Mail notificaties	14
5	Documenten voor een dossier indienen	15
	5.1 Een map aanmaken	15
	5.2 Je documenten opladen	16
	5.2.1 Methode 1	16
	5.2.2 Methode 2	18
6	Documenten van een dossier afhalen	20
	6.1 Documenten afhalen	20
	6.1.1 Eén document afhalen	20
	6.1.2 Een folder afhalen	21
	6.1.3 Meerdere documenten of mappen afhalen	21

### LIJST VAN FIGUREN

Figuur 1: De aanmeldpagina van het extranet van de VMM	6
Figuur 2: Mail met aanmeldgegevens	7
Figuur 3: Je aanmelden op het extranet	7
Figuur 4: Je persoonlijke dashboard	8
Figuur 5: Het gebruikersmenu	9
Figuur 6: Het gebruikerswachtwoord wijzigen	9
Figuur 7: Jezelf afmelden	10
Figuur 8: De site 'Subsidiedossiers VMM' openen op het persoonlijke dashboard	11
Figuur 9: Een gemeente kan één map zien	12
Figuur 10: Een rioolbeheerder kan meerdere mappen zien	12
Figuur 11: De inhoud van een map	13
Figuur 12: Mail notificatie bij een nieuwe document	14
Figuur 13: Een map aanmaken via het menu	15
Figuur 14: De nieuwe map een naam geven	16
Figuur 15: De 'Uploaden' knop	16
Figuur 16: Bestanden opladen via de 'Uploaden' knop	17
Figuur 17: Een pop-up die aanbiedt om bestanden op te laden	17
Figuur 18: Documenten selecteren om op te laden	18
Figuur 19: Bestanden opladen via drag and drop	19
Figuur 20: De optie 'Downloaden'	20
Figuur 21: Een menu verschijnt als je met de muis over een document beweegt	20
Figuur 22: Er wordt aangeboden om je document op te slaan	20
Figuur 23: De optie 'Downloaden als .zip-bestand'	21
Figuur 24: Een menu verschijnt als je met de muis over een folder beweegt	21
Figuur 25: Er wordt aangeboden om zip bestand met de inhoud van je folder op te slaan	21
Figuur 26: Een document of map selecteren door het vinkje links naast het document of map aan 22	te vinken
Figuur 27: Meerdere documenten of mappen tegelijk selecteren	22
Figuur 28: Een selectie downloaden als -zip bestand	23
Figuur 29: Er wordt aangeboden om zip bestand met de geselecteerde documenten op te slaan	23

## **1 VERKLARENDE BEGRIPPENLIJST**

Begrip	Definitie/verklaring
Extranet	Een omgeving in het netwerk van de Vlaamse Milieumaatschappij, dat
	toegankelijk is voor externe partijen binnen het kader van
	samenwerkingsprojecten.
Site	Een logische container binnen het extranet dat een project of deelproject
	afbakent. Elke site bevat eigen onderdelen.
Dashboard	Een persoonlijke pagina met panelen die gepersonaliseerde informatie tonen.
	Hier krijg je ook een overzicht van de sites waar je toegang toe hebt.
Documentbibliotheek	Een geordende lijst van documenten en begeleidende
	documenteigenschappen binnen een mappenstructuur.
Document/Bestand	Beide termen worden gebruikt om te verwijzen naar de op te laden gegevens
Het hoofdmenu	Het lichtblauwe menu met witte letters onder de banner.
Drag-and-drop	Een methode waarbij je je bestanden "grijpt" door je linker muisknop
	ingedrukt te houden en meesleept naar een andere locatie op het scherm, om
	het daar weer los te laten.

## 2 DE EERSTE KEER AANMELDEN OP HET EXTRANET

Via het extranet van de VMM kan je je dossiers (behalve aanvraagdossiers) voor de subsidiëring van de (her)aanleg van riolering, de bouw van een KWZI of IBA's digitaal indienen. In deze handleiding staat beschreven hoe je doorheen dit platform kan navigeren en welke functionaliteiten je kan gebruiken om de dossiers in te dienen. Aanvraagdossiers worden ingediend via de online applicatie "AWIS projecten" en worden hier niet verder behandeld.

### 2.1 Naar het extranet van de VMM navigeren

Je kan het extranet benaderen door volgende link te openen: <a href="https://extranet.vmm.be/">https://extranet.vmm.be/</a>

De eerste keer dat je naar deze pagina navigeert, krijg je een scherm te zien waarop je je moet aanmelden.

(C) (k https://extranet.vmm.be/	P →	☆ ☆
	Extranet Vlaanderen VMM is milieu	
	Gebruikersnaam	
	Wachtwoord	
	Aanmelden	
	© 2005-2011 Affrance Suffman for Alle rection vecetarboarden	

Figuur 1: De aanmeldpagina van het extranet van de VMM

Je hebt hiervoor een mail ontvangen met je aanmeldgegevens (Figuur 2).

#### Figuur 2: Mail met aanmeldgegevens



### 2.2 Aanmelden

Gebruik je aanmeldgegevens die je hebt ontvangen om je aan te melden op het extranet.

Figuur 3: Je aanmelden op het extranet

+ ttps://extranet.vmm.be/share/page/	・ クー C 🐧 VMM Extranet » Aanmelden 🗙	₩ 🛪 🛱
	Extranet Vlaanderen VMM	
	gemeente.aalst	
	Aanmelden	
	Concordent affector software includer reducer voorbehouden	

Als je eenmaal aangemeld bent, kom je op je persoonlijke dashboard.

Je kan altijd naar je persoonlijke dashboard terug komen door 'Startpagina' aan te klikken in het hoofdmenu.

← → Ne https://e	extranet. <b>vmm.be</b> /share/j	page/user/gemeente.aalst/da	shboard	5 <del>-</del> Q	1 VMM Extranet	• Gebruikers ×		☆ 🕸
	VLAANDEREN.BE	vmm.be				· ·		^
							Gemeente Aalst 🔻	
	Extranet VMM	Vlaander is milieu	ren			9. Bestar	nden, personen, sites 🛞	
	Startpagina	Sites 🔻						
	Dashboai	rd Gemeent	e Aa	lst				
	Mijn taken		Mijn	sites				
	Actieve taken 🔻		Alle	,				X
	Acti	ieve taken   Voltooide taken		Subsidiedoss	siers VMM			
	De aan u bekiiken	toegewezen taken		Geen beschrij <b>T</b> Favoriet	ving			
	Verschiller in deze tal weergege te behand	nde type taken kunnen kenlijst worden ven welke u alle dient lelen. Het kan hierbij						~

#### Figuur 4: Je persoonlijke dashboard

### 2.3 Je wachtwoord wijzigen

De eerste keer dat je je aanmeldt wordt sterk aangeraden om **je wachtwoord te wijzigen**. Dit is **de enige manier** waarop wij kunnen garanderen dat je account en de documenten erop niet door onbevoegde mensen worden benaderd.

Klik rechtsboven op je dashboard in de website op je accountnaam. In de meeste gevallen is dat de naam van de gemeente, provincie of rioolbeheerder.

Een gebruikersmenu zal openklappen.

Klik onderaan in het gebruikersmenu op 'Wachtwoord wijzigen'.

### Figuur 5: Het gebruikersmenu

					3
(-) 🗞 https://	extranet.vmm.be/share/page/user/gemeente.aalst/das	hboard 🔎 🗸 🕅	/MM Extranet » Gebruikers 🗙	Ĥ ★ \$	3
	VLAANDEREN.BE vmm.be				^
	Extranet Vlaander VMM is milieu	en	ç, e	Gemeente Aalst Gebruikersdashboard Mijn profiel Help	
	Startpagina Sites <b>•</b>			Startpagina	
/	Dashboard Gemeent	e Aalst		[W] Huidige pagina gebruiken [O] Mijn dashboard gebruiken	
				<ul> <li>Machtwoord wijzigen</li> <li>→ Afmelden Wachtwoord wijzigen</li> </ul>	
	Mijn taken	Mijn sites			
	Actieve taken 🔻	Alle •			

Op het nieuwe scherm kan je je wachtwoord wijzigen.

- Het nieuwe wachtwoord moet volgende eigenschappen hebben:
  - minimaal 8 tekens lang;
  - minstens 1 hoofdletter bevatten;
  - minstens 1 kleine letter bevatten;
  - minstens 1 cijfer bevatten;
  - minstens 1 speciaal karakter bevatten.

#### Figuur 6: Het gebruikerswachtwoord wijzigen

(C) 🛞 https://	/extranet.vmm.be/share/page/user/gemeente.aalst/change-password	・ ・ ク マ 🖑 VMM Extranet » Gebrui	kers ×	☆ 🔅
	VLAANDEREN.BE \vmm.be			^
	Extranet Nlaanderen			Gemeente Aalst ▼
			S. Bestande	n, personen, sites 🛞
	Startpagina Sites 🕶			
	Gebruikerswachtwoord w	vijzigen		
	Info   Sites   Content   Ik volg (0)   Volgt mij (0)   Wa	achtwoord wijzigen   Meldingen   Pru	ıllenbak	
	Wachtwoord wijzigen			
	Voer oud wachtwoord in:			
	Voer nieuw wachtwoord in:			
	Bevestig nieuw wachtwoord:			
		OK Annuleren		

### 2.4 Afmelden

### Vergeet niet om jezelf na elk bezoek af te melden.

Klik rechts boven op je dashboard in de website op je account naam. Een gebruikersmenu zal openklappen.

Klik onderaan in het gebruikersmenu op 'Afmelden'.

Figuur 7: Jezelf afmelden

r

	Q - C % VMM Extranet » Gi	-bruikers X	
VLAANDEREN.BE \vmm.be	a		^
Extranet Vlaanderen VMM		S Bestanden	avid Moeyersons ▼ ) Gebruikersdashboard , Mijn profiel ) Help
Startpagina Sites •		Sta	Huidige pagina gebruiken
Dashboard David Moeyers	sons	© •	) Mijn dashboard gebruiken Wachtwoord wijzigen ] Afmelden
Mijn taken     Mijn :       Actieve taken •     Alle •	sites		Afmelden

## **3 NAAR EEN DOSSIER NAVIGEREN**

### 3.1 De site 'Subsidiedossiers VMM' openen

Open de site 'Subsidiedossiers VMM' op het persoonlijke dashboard door deze aan te klikken. Je vindt je sites in het blokje 'Mijn sites'.

Figuur 8: De site 'Subsidiedossiers VMM' openen op het persoonlijke dashboard

← → 1€ https://e	extranet. <b>vmm.be</b> /share/	page/user/gemeente.aalst/da	shboard	ۍ <del>،</del> ک	🌾 VMM Extra	anet » Gebruikers.	×			🟦 🖈 🕸
	VLAANDEREN.BE	vmm.be								^
	Extranat							Gemeente	Aalst 🔻	
	VMM	is milieu	ren				🔍 Besta	nden, personen, sit	es 🛞	
	Startpagina	Sites 🔻								
	Dashboa	rd Gemeent	e Aa	alst						
	Mijn taken		Mi	jn sites						
	Actieve taken 🔻		All	• •						X
	Act	ieve taken   Voltooide taken	Ø	Subsidiedos	siers VMM					
	De aan u bekijken	toegewezen taken		Geen beschri <b>*</b> Favoriet	ijving					
	Verschille in deze ta	nde type taken kunnen kenlijst worden								
	weergege te behand	ven welke u alle dient lelen. Het kan hierbij								
	gaan om l	het reviseren van een								
	een uitno	diging voor een site.								
https://extranet.ymm.be	/share/page/site/subsid	liedossiers-ymm								~
	Mun docume	aren								

### 3.2 De map selecteren

Als je je site hebt geopend, kom je terecht in een mappenstructuur waarbinnen je kan navigeren. De site is opgedeeld in mappen per gemeente.

Afhankelijk van je bevoegdheid zie je één map (Figuur 9) of meerdere mappen (Figuur 10). Je zal enkel de mappen zien waar je bevoegd voor bent.

Figuur 9: Een gemeente kan één map zien

- C Ne http	is://extranet. <b>vmm.be</b> /share/page/site/sub	ssidiedossiers-vmm/documentlibra: D * C K VMM Extranet » Document ×	
	VLAANDEREN.BE vmm.be		
		Vlaanderen	Gemeente Aalst 🔻
	VMM (E/	s milieu S. Bestan	den, personen, sites 🛞
	Startpagina Site	s*	
	Subsidiedossie	rs VMM Privé	
	Documentbibliotheek	Sitemedewerkers	
	<ul> <li>Documenten</li> <li>Alle documenten</li> </ul>	Selecteren · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	≣+ Naam • Opties •
	lk bewerk	Documenten	
	Anderen bewerken Onlangs gewijzigd	gemeente.aalst	
	Onlangs toegevoegd	20 uur geleden gemaakt door	
	Mijn favorieten	Administrator Geen beschrijving	
	▼ Bibliotheek	Geen tags	
	Documenten	★ Favoriet Favoriet	
	gemeente.aalst	1-1 van 1 << 1 >>	
	▼ Categorieën		

Figuur 10: Een rioolbeheerder kan meerdere mappen zien

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
₩ https:/	/extranet.vmm.be/snare/page/site/subsidi	edossiers-vmm/documentiibrai 🌶	VMM Extranet » Document	t×	w x ຜ	
	VLAANDEREN.BE vmm.be				^	
	Extranet 🔊 Via	aanderen		Rioolbeheerder Infrax 🔻		
		nilieu		$\bigcirc$ Bestanden, personen, sites $\circledast$		
	Startpagina Sites 🔻					
/	Subsidiedossiers	VMM Privé				
	Documentbibliotheek   Sitemedewerkers					
	▼ Documenten	Selecteren • + Creër	en 🔹 🏦 Uploaden Geselecte	eerde items •		
	Alle documenten Ik bewerk			=+ Naam • Opties •		
	Anderen bewerken	Documenten				
	Onlangs gewijzigd		gemeente.alken			
	Onlangs toegevoegd Miin favorieten		20 uur geleden gemaakt door Administrator			
	nigh aronean		Geen beschrijving			
	▼ Bibliotheek		Geen tags			
	Documenten					
	gemeente beerse		20 uur geleden gemaakt door			
	gemeente.beringen		Administrator		~	
			Geen beschrijving			

Open een map door de naam van de map aan te klikken. In de map kan je documenten opladen of afhalen.

### Figuur 11: De inhoud van een map

K https:/	//extranet. <b>vmm.be</b> /share/page/site/s	ubsidiedossiers-vmm/documentlibrai 🔎 🕆 🖒 🗽 VMM Extranet » Document 🗙	☆ ☆
	VLAANDEREN.BE \vmm.b	e	^
	Extranet 🔊	Gemeente Aalst *	
	VMM (Q)	is milieu 🔍 Bestanden, personen, sites 🛞	
	Startpagina Sit	es •	
/	Subsidiedossi	ers VMM Privé	
	Documentbibliotheek	Sitemedewerkers	
	Documenten     Alle documenten     Ik bewerk	Selecteren • + Creëren_ • 1 Uploaden Geselecteerde items • I • Naam • Opties • Documenten > = gemeente.aalst	
	Anderen bewerken Onlangs gewijzigd Onlangs toegevoegd Mijn favorieten	Sleep bestanden om ze te uploaden!	
	<ul> <li>Bibliotheek</li> <li>Documenten</li> <li>gemeente.aalst</li> </ul>	Sleep bestanden van uw bureaublad hierheen om ze te uploaden.	
	▼ Categorieën È Hoofdcategorie	U kunt ook	~

## **4 MAIL NOTIFICATIES**

Om het uitwisselen te vereenvoudigen zijn er e-mail notificaties voorzien. Als een document wordt opgeladen krijgt elke betrokken partij, zowel oplader als ontvanger, een mail. Hierdoor

- word je onmiddellijk verwittigd als er nieuwe documenten voor je klaarstaan;
- krijg je bevestiging van welke documenten succesvol zijn opgeladen. Als je deze notificatie bewaart kan je steeds controleren of je alle nodige documenten hebt opgeladen.

In elke notificatie is een link aanwezig waarmee je het document op het extranet kan openen.

Figuur 12: Mail notificatie bij een nieuwe document

 Nieuw bericht van het extranet van de Vlaamse Milieumaatschappij

 Beste,

 Gemeente Aalst heeft een nieuw document, 17502\_AVF2a.docx, toegevoegd op de subsidiedossiers-vmm-site.

 Klik op de volgende koppeling om het document te bekijken:

 https://extranet.vmm.be/share/page/site/subsidiedossiers-vmm/document-details?nodeRef=workspace://SpacesStore/877edfee-fd75-402b-aedb-416402b602dd

 Met vriendelijke groeten,

 Het team Kennismanagement van de Vlaamse Milieumaatschappij

 Disclaimer: www.vmm.be/disclaimer

## **5 DOCUMENTEN VOOR EEN DOSSIER INDIENEN**

### 5.1 Een map aanmaken

Klik in het menu boven de documentbibliotheek op 'Creëren' en dan op 'Map'. Let wel, de naam van de map moet overeenstemmen met de voorgestelde standaarden die als bijlage aan dit document zijn gevoegd.

https:/	//extranet.vmm.be/share/page/site/subsidie	dossiers-vmm/documentlibrai 🔎 🔻 🖒 🕷 V	'MM Extranet » Document ×		₩ 🛪 🔅
	VLAANDEREN.BE vmm.be				^
	Extranet 🔊 Vla	anderen		Gemeente Aalst 🔻	
		ilieu	Ô,	Bestanden, personen, sites 🛞	
	Startpagina Sites 🔻				
/	Subsidiedossiers	VMM Privé			
	Documentbibliotheek Site	medewerkers			
$\nearrow$	Documenten     Alle documenten     Ik bewerk     Anderen bewerken	Selecteren • + Creëren• 1 Map Platte tekst HTML W MI	Uploaden Geselecteerde i	tems_ ▼ ≣∔ Naam ▼ Opties ▼	
	Onlangs gewijzigd Onlangs toegevoegd Mijn favorieten	Sleep be	t op basis van sjabloon ) basis van sjabloon )	I kunt hestanden	
	<ul> <li>Bibliotheek</li> <li>Documenten</li> <li>gemeente.aalst</li> </ul>	uw bureaublad hierheen om ze uploaden.	te	naar mappen slepen.	
	▼ Categorieën Hoofdcategorie	U kunt ook			~

Figuur 13: Een map aanmaken via het menu

Geef de naam in van de nieuwe map die je wil maken.

Figuur 14: De nieuwe map een naam geven

Nieuwe mapgegevens * Vereiste velden Naam: * Dossier	
* Vereiste velden Naam: * Oossier	
Naam: * Dossier	
Dossier	
Titel:	
Beschrijving:	
	^
	~
	_
Opslaan Annuleren	

### 5.2 Je documenten opladen

Er zijn twee methodes om documenten op te laden naar het extranet.

### 5.2.1 Methode 1

De eerste methode is door gebruik te maken van de 'Uploaden' knop.

Figuur 15: De 'Uploaden' knop

T	Uplo	aden

Deze knop vind je in het menu boven je documentenbibliotheek.

Figuur 16: Bestanden opladen via de 'Uploaden' knop

🗲 🕀 🕅 https:/	//extranet. <b>vmm.be</b> /share/page/site/subsidie	lossiers-vmm/documentlibrai 🔎 👻 🖒	🌾 VMM Extranet » Document	×	合 🖈 築
	VLAANDEREN.BE \vmm.be				^
	Extranet 🔊 Vla	anderen		Gemeente Aalst *	
		ilieu		🔍 Bestanden, personen, sites 🛞	
	Startpagina Sites 🔻				
	Subsidiedossiers	VMM Privé			
	Documentbibliotheek   Site	medewerkers			
	▼ Documenten	Selecteren • + Creëren •	1 Uploaden Geselecteer	rde items 🔻	
	Alle documenten Ik bewerk Anderen bewerken	🛃 🛛 Documenten > 🚞 gemee	ente.aalst	≣‡ Naam ▼ Opties ▼	
	Onlangs gewijzigd Onlangs toegevoegd Mijn favorleten	Sleep bestanden o	om ze te uploaden!	<b>-</b>	
	▼ Bibliotheek	Sleep best uw bureau	anden van Iblad	naar mappen slepen.	

Nadat je de knop 'Uploaden' aanklikt verschijnt er een pop-up die aanbiedt om bestanden op te laden naar de huidige folder.

Figuur 17: Een pop-up die aanbiedt om bestanden op te laden

iedossiers	VMM Privé			
bibli	Bestand	den uploaden n	aar 🖿	×
		Bladere	en	
en nten		Annuleren		<b>.</b>
verken	Document	en > 🚞 gemeente.aalst		

Als je op 'Bladeren...' klikt, kan je documenten selecteren om op te laden.

Figuur 18: Documenten selecteren om op te laden

🧟 Bestand selecteren voor u	ploaden		×
	Kenni 🕨 artikels (websites) 🕨 👻 🖣	Zoeken in artikels (web	sites) 🔎
Organiseren 🔻 Nieuw	e map	= -	
Computer Cokale schijf (C:) Apps + Data (G:) Gislagen (\\vmm Composition of the stand_st CD/DVD Drive (F: Local Disk (C: on Local Disk (D: on Local Disk (E: on	Naam Goede websites Tijdswinst A Synthesis of Knowledge Management A Synthesis of Knowledge Management A Synthesis of Knowledge Management A Synthesis of Knowledge Management Blockchain ontketend - TechPulse.pdf Course of the synthesis o	Gewijzigd op 30/04/2014 11:26 14/04/2016 13:54 19/02/2014 14:36 19/02/2014 14:27 8/01/2013 14:16 3/04/2017 12:15 2/09/2016 11:26 30/11/2012 9:25 5/05/2014 13:01	Type Bestandsmaj Bestandsmaj Microsoft W Adobe Acrot Microsoft W Adobe Acrot Adobe Acrot Adobe Acrot
Besta	۲ اس nds <u>n</u> aam: الم	Alle bestanden (*.*)	► ■ nuleren

### 5.2.2 Methode 2

Je kan ook via drag-and-drop je bestanden verslepen van je computer naar het extranet. **Let op** dat er blauwe lijnen verschijnen rondom je documentenbibliotheek voordat je je documenten loslaat! (Figuur 19)

#### Figuur 19: Bestanden opladen via drag and drop



## **6 DOCUMENTEN VAN EEN DOSSIER AFHALEN**

### 6.1 Documenten afhalen

Het is mogelijk om één document apart van de site af te halen, maar ook om een folder of meerdere bestanden als zip bestand af te halen.

### 6.1.1 Eén document afhalen

Om één document af te halen, beweeg je je muis over het document dat je wil afhalen. Rechts verschijnt een menu met bovenaan de optie 'Downloaden' (Figuur 21).

Figuur 20: De optie 'Downloaden'



Als je op de knop 'Downloaden' klikt, wordt je document aangeboden om op te slaan. De wijze waarop dit aangeboden wordt, is afhankelijk van je webbrowser.

Figuur 22: Er wordt aangeboden om je document op te slaan

	eli Di
Wilt u 17502_AVF2a.docx (45,1 kB) van extranet.vmm.be openen of opslaan?	Qpenen Qpslaan ▼ Annuleren ×

### 6.1.2 Een folder afhalen

Om een folder af te halen, beweeg je je muis over de folder die je wil afhalen. Rechts verschijnt een menu met bovenaan de optie 'Downloaden als .zip-bestand' (Figuur 24).

Figuur 23: De optie 'Downloaden als .zip-bestand'

	Downloaden als .zip- bestand	
--	---------------------------------	--

#### Figuur 24: Een menu verschijnt als je met de muis over een folder beweegt

← → Ne https	://extranet. <b>vmm.be</b> /share/page/site/subs	idiedossiers-vmm/documentlibr 🔎 👻 🕻	さ 🐧 VMM Extranet » Doc	ument ×			
	Startpagina Sites 🔻						^
	Subsidiedossier	S VMM Privé					
	<u>Documentbibliotheek</u>   Sit	emedewerkers					
	Documenten     Alle documenten     Ik bewerk	Selecteren • + Creëren •	1 Uploaden Ge	eselecteerde items *	≣∔ Naam •	Opties •	
	Anderen bewerken Onlangs gewijzigd Onlangs toegevoegd Mijn favorieten ♥ Bibliotheek	ge 2 n Ge Ge	meente.aalst ninuten geleden gewijzig meente Aalst en beschrijving en tags	d door	Downloaden als bestand Downloaden als Engenscrapper	z.zip- .zip-bestand pewerken	
	<ul> <li>Documenten</li> <li>gemeente.aalst</li> </ul>	* 1 - 1 van	Favoriet   🖾 Opmerking 1 << 1 >>	3	WCCI		

Als je op de knop 'Downloaden als .zip-bestand' klikt, wordt een zip bestand met de inhoud van de folder aangeboden om op te slaan. De wijze waarop dit aangeboden wordt, is afhankelijk van je webbrowser.

Figuur 25: Er wordt aangeboden om zip bestand met de inhoud van je folder op te slaan

Lucht	Niouwchriof	Linkodin					
Wilt u gemeente.aalst.zip (3,87	MB) van <b>extranet.vmm.be</b> openen of o	pslaan?	<u>O</u> penen	<u>O</u> pslaan	▼ <u>A</u> nnuleren	×	~

### 6.1.3 Meerdere documenten of mappen afhalen

Het is mogelijk om meerdere documenten of mappen binnen een folder af te halen. Hiervoor moet je dan eerst een selectie maken.

### 6.1.3.1 Documenten of mappen selecteren

Maak eerst een selectie van de documenten of mappen die je wil afhalen. Dit doe je door het vakje links naast je document aan te vinken.



### Figuur 26: Een document of map selecteren door het vinkje links naast het document of map aan te vinken

Het is mogelijk om meerdere documenten of mappen tegelijk te selecteren door de opties in het menu 'Selecteren' in het menu boven je documentenbibliotheek.

Figuur 27: Meerdere documenten of mappen tegelijk selecteren

▼ Documenten Alle documenten	Selecteren • + Creëre	en▼ <u></u> 1 Uploaden Geselecteerde items	s▼ ≣∔ Naam ▼ Opties ▼	
lk bewerk Anderen bewerken	Mappen Alle	gemeente.aalst		
Onlangs gewijzigd Onlangs toegevoegd Mijn favorieten	Seleccie omkeren	17502_AVF2c.pdf (R001671 RAM.xls) 10 8 minuten geleden gemaakt door Gemeente Aalst	业 Downloaden ↓ Weergeven in browser	
▼ Bibliotheek ■ Documenten		100 KB Geen beschrijving Geen tags	Eigenschappen bewerken … Meer	
gemeente.aalst		★ Favoriet		
▼ Categorieën		17502_AVF2d.xls		

#### 6.1.3.2 De selectie afhalen

Je kan je geselecteerde documenten of mappen afhalen door in het menu 'Geselecteerde items...' de optie 'Downloaden als .zip-bestand' aan te klikken.

Let op: dit menu is enkel toegankelijk als er documenten of mappen zijn geselecteerd.

Figuur 28: Een selectie afhalen als -zip bestand



Als je op de knop 'Downloaden als .zip-bestand' klikt, wordt een zip bestand met de geselecteerde documenten of mappen aangeboden om op te slaan. De wijze waarop dit aangeboden wordt, is afhankelijk van je webbrowser.

Figuur 29: Er wordt aangeboden om zip bestand met de geselecteerde documenten op te slaan

Wilt u Archive.zip (3,87 MB) van extranet.vmm.be openen of opslaan?	<u>O</u> penen <u>O</u> pslaan ▼ <u>A</u> nnuleren ×	~

### **BIJLAGE: dossiers opladen**

### Indienen aanvraagdossier

Surf naar <u>https://www.vmm.be/water/riolering/timing-en-subsidies/subsidies</u> Klik op 'Vraag een subsidieproject aan'. U navigeert automatisch naar de online applicatie 'AWIS projecten' voor het indienen van uw aanvraag.

### Indienen voorontwerpdossier

Bundel de voorontwerpdocumenten in een mapje Projectnr\_VO Maak een zip-bestand van deze map en laad dit bestand op zoals beschreven in 5

### Indienen ontwerpdossier

Bundel de ontwerpdocumenten in een mapje Projectnr\_OF2 Maak een zip-bestand van deze map en laad dit bestand op zoals beschreven in 5

### Indienen aanbestedingsdossier

Bundel de aanbestedingsdocumenten in een mapje Projectnr\_AB Maak een zip-bestand van deze map en laad dit bestand op zoals beschreven in 5

### Indienen gunningsdossier

Bundel de gunningsdocumenten in een mapje Projectnr\_GN Maak een zip-bestand van deze map en laad dit bestand op zoals beschreven in 5

### Indienen voorschotdossier

Bundel de voorschotdocumenten in een mapje Projectnr\_VS Maak een zip-bestand van deze map en laad dit bestand op zoals beschreven in 5

### Indienen eindafrekeningsdossier

Bundel de eindafrekeningsdocumenten in een mapje Projectnr\_EA Maak een zip-bestand van deze map en laad dit bestand op zoals beschreven in 5

### Indienen IBA-subsidiedossier

Bundel de documenten van het IBA-subsidiedossier in een mapje Projectnr\_IBA Maak een zip-bestand van deze map en laad dit bestand op zoals beschreven in 5